

Sinais e Sistemas
Manual de instruções para a submissão electrónica dos trabalhos de laboratório

16 de Fevereiro de 2020

Introdução

Este documento descreve os procedimentos a seguir para a submissão electrónica dos trabalhos de laboratório da unidade curricular de Sinais e Sistemas. Este sistema de submissão está baseado na plataforma *Moodle*.

Inscrição

Os alunos devem inscrever-se através do sistema *Fénix* no período indicado.

Depois de finda a fase de inscrições, os alunos correctamente inscritos deverão estar associados ao curso "Sinais e Sistemas" na plataforma *Moodle*. Para o verificar, cada aluno deve proceder da seguinte forma:

1. Aceder à plataforma *Moodle*, localizada em <https://moodle.deec.tecnico.ulisboa.pt/>.
2. Utilizar a opção "IST Login", fornecendo de seguida as credenciais da sua conta Fénix.

Saberá que está correctamente associado ao curso do ano e semestre corrente quando, ao clicar no curso, tiver acesso aos trabalhos de laboratório.

Submissão dos trabalhos de laboratório

Os trabalhos de laboratório estão organizados em 3 sessões. Cada sessão tem uma parte de preparação prévia e outra de trabalho experimental. A submissão de cada trabalho de laboratório efectua-se por duas fases. Para cada fase, há um formulário que deve ser preenchido e submetido até à respectiva data limite. Os trabalhos de laboratório são realizados em grupo, pelo que, embora os alunos possam aceder individualmente à plataforma *Moodle*, **apenas um dos elementos de cada grupo deve submeter o formulário** que o grupo entenda como finalizado.

Após seleccionarem a parte que pretendem realizar e dentro do respectivo período de submissão, devem preencher todas as respostas às questões constantes do formulário (correspondem às questões detalhadas nos enunciados dos trabalhos de laboratório). Para submeter as respostas dadas devem proceder do seguinte modo:

1. Escolher a opção "*Finish attempt...*". Ao fazê-lo, garantem apenas que as respostas que tenham dado ficam gravadas na plataforma *Moodle*, podendo ainda ser editadas.
2. De seguida,
 - a. **caso pretendam realmente submeter o formulário no estado em que se encontra**, devem escolher "*Submit all and finish*"; só assim garantem que as respostas são consideradas para avaliação.
 - b. caso pretendam voltar a trabalhar sobre as respostas, devem escolher "*Return to attempt*", voltando a repetir o processo quando entenderem ser altura de submeter.

Notas importantes

- **Formulários não submetidos não serão avaliados.**
- Para grupos com **formulários múltiplemente submetidos** (por qualquer dos elementos do grupo), será avaliada a última submissão, mas **a nota correspondente será penalizada** em 2 valores por cada re-submissão.